

L'Office du Tourisme de Romont et sa région est à la recherche d'un/une :

**E-marketing manager (50%)
Contrat d'un an, renouvelable**

Votre profil :

- Formation ou expérience dans le domaine du tourisme
- Permis de conduire
- Connaissance de la région glânoise et intérêt marqué pour le tourisme, le marketing, le web et les réseaux sociaux
- Compétences en gestion des réseaux sociaux et bon niveau d'utilisation des outils informatiques
- Connaissances en photos et montages vidéos
- Bonne maîtrise rédactionnelle de textes promotionnels en français, allemand et anglais. Bilingue FR-DE un atout.
- Disponible, flexible, dynamique, autonome, engagée et de personnalité ouverte

Vous assumerez notamment les tâches suivantes :

- Gestion du site internet www.romontregion.ch et des newsletters
- Gestion des pages Instagram et Facebook
- Création et gestion de contenu pour ces supports (textes, photos et vidéos)
- Gestion de la présence en ligne et du matériel promotionnel, des give-aways
- Gestion du système de billetterie et contact avec les partenaires
- Participation aux tâches courantes de l'Office du Tourisme

Nous vous offrons :

Un poste de travail dans une région en plein essor, un emploi varié et offrant une grande autonomie, au sein d'une petite équipe agréable et dynamique.
En raison d'un remplacement, possibilité de travail à 80% entre octobre 2022 et janvier 2023.

Entrée en fonction de suite ou à convenir

Intéressé(e)? Veuillez adresser votre dossier à :

Office du Tourisme de Romont et sa région
Mme Eliane Celeschi
Rue du Château 112
1680 Romont
eliane@romontregion.ch
026 651 90 55

L'Office du Tourisme de Romont et sa région est à la recherche d'un/une :

**E-marketing manager (50%)
Contrat d'un an, renouvelable**

Votre profil :

- Formation ou expérience dans le domaine du tourisme
- Permis de conduire
- Connaissance de la région glânoise et intérêt marqué pour le tourisme, le marketing, le web et les réseaux sociaux
- Compétences en gestion des réseaux sociaux et bon niveau d'utilisation des outils informatiques
- Connaissances en photos et montages vidéos
- Bonne maîtrise rédactionnelle de textes promotionnels en français, allemand et anglais. Bilingue FR-DE un atout.
- Disponible, flexible, dynamique, autonome, engagée et de personnalité ouverte

Vous assumerez notamment les tâches suivantes :

- Gestion du site internet www.romontregion.ch et des newsletters
- Gestion des pages Instagram et Facebook
- Création et gestion de contenu pour ces supports (textes, photos et vidéos)
- Gestion de la présence en ligne et du matériel promotionnel, des give-aways
- Gestion du système de billetterie et contact avec les partenaires
- Participation aux tâches courantes de l'Office du Tourisme

Nous vous offrons :

Un poste de travail dans une région en plein essor, un emploi varié et offrant une grande autonomie, au sein d'une petite équipe agréable et dynamique.
En raison d'un remplacement, possibilité de travail à 80% entre octobre 2022 et janvier 2023.

Entrée en fonction de suite ou à convenir

Intéressé(e)? Veuillez adresser votre dossier à :

Office du Tourisme de Romont et sa région
Mme Eliane Celeschi
Rue du Château 112
1680 Romont
eliane@romontregion.ch
026 651 90 55